

NÉMET HAGYOMÁNYOKAT ÁPOLÓK SZÖVETSÉGE EGYESÜLET PESTERZSÉBET ALAPSZABÁLYA

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a Német Hagyományokat Ápolók Szövetsége Egyesület Pesterzsébet alapszabályát:

I. Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Német Hagyományokat Ápolók Szövetsége Egyesület Pesterzsébet
2. Az egyesület rövidített elnevezése: NHÁSZ Egyesület
3. Az egyesület székhelye: 1204 Budapest, Dessewffy utca 2.
4. Az Egyesület működési területe: Magyarország
5. Az egyesület, mint az egyesülési jog alapján létrehozott civil szervezet, jogi személy.

II. Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület céljai, tevékenysége:
 - a.) Budapest XX. kerület Pestszenterzsébet német kulturális, társadalmi, egyházi hagyományainak újraélesztése és ápolása;
 - b.) szerepet vállalni Budapest XX. kerület Pestszenterzsébet közéletében, törekedni arra, hogy az itteni és más nemzetiségű lakosságnak megfelelő képviselő legyen a helyi önkormányzatokban és a fővárosi önkormányzatban;
 - c.) feladatának tekinti multikulturális történetének feltárását és közkinccsá tételét, az itt élt és az itt élő nemzetiségek kultúrájának újraélesztését;
 - d.) szorgalmazza és támogatja a német nyelv gyakorlását bel- és külföldön;
 - e.) partnerkapcsolatot épít ki bel- és külföldön német területeken (nyelv);
 - f.) Az egyesület szorosan együttműködik a környékbeli és a budapesti német kisebbségi lakosokkal.
2. Közhasznú jogállás:

Az egyesület **közhasznú jogállású** szervezetként kíván működni.

Az egyesület az Ectv. alapján az egyesület közhasznúsági nyilvántartásba vételét kéri.

Az egyesület célja szerinti besorolása:

Kulturális hagyományőrzés.

Kulturális és információs, kommunikációs tevékenység (pl. helyi tömegkommunikáció, művészeti tevékenység, kulturális örökség megőrzése, közgyűjtemény, kiadás, épített környezeti védelme, népművészet, hagyományőrzés, közművelődés, kisebbségi, nemzetiségi kultúra ápolása) (11/2012. (II.29.) KIM rendelet 40. melléklet 1.3. pontja szerint).

Az egyesület által végzett közhasznú tevékenységeket, e közhasznú tevékenységekhez kapcsolódó közfeladatokat, valamint e közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyeket az egyesület alapszabálya az Ectv. 34. § (1) bekezdés a) pontja alapján az alábbiakban jelöli meg:

- a német közösség érdekképviselésével, esélyegyenlőségének megteremtésével, a német nemzetiség jogainak érvényesítésével kapcsolatos feladatok ellátása (nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115. § d) pont);
- a német közösség kulturális autonómiájának megerősítése érdekében a közösség önszerveződésének szervezési és működtetési feladatok ellátásával történő támogatása, kapcsolattartás a német közösség helyi nemzetiségi civil szervezeteivel, szerveződéseivel, a helyi nemzetiségi önkormányzat területén működő vallási közösségekkel (nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115. § f) pont);
- a nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése érdekében szükséges intézkedések kezdeményezése (nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115. § g) pont);
- a nemzetiségi nyelven folyó nevelésre és oktatásra irányuló igények felmérése, támogatása (nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115. § i) pont).

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése; nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése.

3. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
4. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
5. Ha törvény közzétételi kötelezettséget ír elő az egyesület számára, e kötelezettségnek az Ectv. és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvény szerinti módon kell eleget tenni.

Az Egyesület köteles elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta. Az egyesület e kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben meghatározott módon tesz eleget, amely alapján a beszámolót az Országos Bírósági Hivatal részére kell megküldeni. Ha az egyesület saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. Az egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja. Az egyesület a közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

6. **Az egyesület döntéseinek közlése és nyilvánosságra hozatala:**

A közgyűlés döntéseit az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon közli, illetve ezzel egyidejűleg saját honlapján közzéteszi, ennek hiányában a saját székhelyén létesített hirdetőtáblán hozza nyilvánosságra.

A közgyűlés határozatairól az Elnök az egyesület székhelyén hirdetőtáblára kifüggesztett írásbeli összefoglaló útján folyamatos tájékoztatást is ad, amelyet bárki megtekinthet.

Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, illetve saját honlapján történő közzététel útján biztosítja.

7. **Az egyesület irataiba való betekintés rendje:**

Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül - előzetes időpont egyeztetés alapján - köteles biztosítani a kérelmező számára. Az okirattervezetek bemutatása nem kötelező, és azok megtekintését csak az Elnök engedélyezheti.

IV.

A vagyoni hozzájárulás

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegét az Elnökség javaslatára a közgyűlés állapít meg, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb tárgyév december 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
2. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően tárgyév december 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V. A tagság

1. Az egyesület tagjai lehetnek
 - a.) rendes tagok;
 - b.) tiszteletbeli tagok.
2. Az egyesület **rendes tagja** lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akit a közgyűlés rendes tagnak meghív, ha a meghívást elfogadja és az egyesület célkitűzésével egyetért, a célok megvalósítása érdekében az egyesület tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.
3. Az egyesület **tiszteletbeli tagja** az a természetes, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével huzamosabb időn keresztül jelentős mértékben hozzájárult az egyesület célkitűzéseinek megvalósításához, és akit ezért a közgyűlés tiszteletbeli taggá nyilvánít.

A tiszteletbeli tag igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, tanácskozási joggal részt vehet a közgyűlésen, de tisztségre nem választható, valamint tagdíjfizetési kötelezettsége, szavazati joga nincs.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi rendes tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően rendes tagság kizárólag meghívás alapján keletkezhet. A meghívásról a közgyűlés dönt azzal, hogy meghívásra az egyesület minden rendes tagja tehet javaslatot. A meghívás elfogadása esetén az új tag belépési nyilatkozatot ír alá, majd a rendes tagság a belépési nyilatkozat közgyűlés általi elfogadásával keletkezik. A meghívás elfogadása esetén a belépési nyilatkozatot az Elnökséghez kell benyújtani, amely a belépési nyilatkozat közgyűlés elé terjesztése érdekében a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül összehívja a közgyűlést. A közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Szavazategyenlőség esetén a tagfelvételi kérelmet

elutasítottak kell tekinteni. A közgyűlés határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolható módon köteles megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a.) a tag kilépésével;
 - b.) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
 - c.) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - d.) a tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a tag nyilatkozatának az Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg. Ilyen esetben a tagsági viszonyát megszüntető tag a megszüntetés évére eső, időarányos tagdíjat köteles megfizetni.
3. Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt. Ilyen esetben a tag a felmondás évére eső, időarányos tagdíjat köteles megfizetni.
4. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a tagdíj megfizetése esedékességének elteltét követően az Elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza, és a meghozatalát követő 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. Az egyesület tagjainak kizárási ügyében másodfokon a közgyűlés dönt. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű

szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A rendes tagok jogai

1. Az egyesület rendes tagja jogosult:
 - a.) az egyesület tevékenységében részt venni;
 - b.) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni;
 - c.) a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;
 - d.) az egyesület irataiba betekintetni;
 - e.) arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A rendes tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A rendes tagok kötelezettségei

1. Az egyesület rendes tagja:
 - a.) nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét;
 - b.) köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni;
 - c.) köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani;
 - d.) köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az Elnökséghez bejelenteni.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a.) közgyűlés;
 - b.) Elnökség.

A közgyűlés

1. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik különösen:

- a.) az alapszabály módosítása;
 - b.) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c.) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - d.) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e.) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének, a közhasznúsági mellékletnek – elfogadása;
 - f.) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g.) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h.) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i.) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
 - j.) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazása megállapítása;
 - k.) a végelszámoló kijelölése;
 - l.) új tag meghívása, új tag felvétele, a tagsági jogviszony felmondása;
 - m.) az Elnökség kizárást kimondó határozata elleni fellebbezés elbírálása;
 - n.) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy jelen alapszabály a hatáskörébe utal.
3. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik, amely ülésen meg kell tárgyalni az egyesület éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
4. A Közgyűlés összehívása az Elnökség feladata. A közgyűlést az Elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli, igazolható módon történő kézbesítésnek minősül a tag által az egyesület részére bejelentett lakcímere ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként történő kézbesítés, illetve a tag által erre a célra megadott e-mail címre elektronikus úton küldött levél.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlés összehívását írásban kérheti a tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével, ebben az esetben az Elnökség harminc napon belül köteles összehívni a közgyűlést.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és amennyiben ilyenrel rendelkezik, az egyesület saját honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség 2

napon belül dönt. Az Elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható – a meghívó közlésével azonos - módon közli a tagokkal.

Ha az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi résztvevőre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

6. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a.) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b.) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c.) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot. A közgyűlés levezető elnökének és a közgyűlési jegyzőkönyvvezetőjének ugyanaz a személy is megválasztható.
9. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A közgyűlési határozatokat az Elnök köteles a Közgyűlési Határozatok Könyvébe bevezetni.
10. A közgyűlésen a tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzübeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges továbbá az Elnökség tagjainak, azaz a vezető tisztségviselőknek a megválasztásához, valamint az Elnökség tagjának kizárásához.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület saját honlapján történő közzétételével, illetve ennek hiányában a saját székhelyén létesített hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel egyidejűleg.

Elnökség

13. Az Elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy jelen alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra az Egyesület rendes tagjainak a sorából.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a.) a megbízás időtartamának lejártával;
- b.) visszahívással;
- c.) lemondással;
- d.) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e.) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f.) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal írásban bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

16. Az Elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői:

Az Elnökség szervezeti felépítése:

- a.) elnök;
- b.) alelnök; valamint
- c.) pénztáros.

Az Elnök feladata és hatásköre:

- a.) az Egyesület tevékenységének irányítása;
- b.) a közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;

- c.) kapcsolattartás más civil és érdekképviselői szervezetekkel;
- d.) az Elnökség munkájának irányítása;
- e.) az Elnökség üléseinek vezetése;
- f.) az Egyesület képvisellete, ideértve a bankszámla feletti önálló rendelkezési jogot is;
- g.) intézkedés és döntés a hatáskörébe utalt ügyekben;
- h.) az Elnökség üléseinek összehívása;
- i.) az ügyintéző apparátus vezetése;
- j.) az Egyesület gazdálkodásának irányítása;
- k.) az utalványozási jog gyakorlása;
- l.) a munkáltatói jogok gyakorlása;
- m.) minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály vagy jelen alapszabály az Elnök hatáskörébe utal.

Az Egyesület képvisellete:

Az egyesület képviselétére – beleértve a bankszámla feletti rendelkezést is – az egyesület elnöke **önállóan** jogosult. Az Elnök képviselői jogának terjedelme: **általános**. Az egyesületet az Elnök úgy jegyzi, hogy az egyesület kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá vagy fölé az Elnök a nevét – a hiteles aláírási címpéldányának megfelelően – saját névaláírással látja el.

Az Egyesület alelnöke:

Az egyesület alelnöke ellátja az Elnökség által rábízott feladatokat, továbbá az Elnök akadályoztatása esetén az Elnök általános helyettese.

Az Egyesület pénztárosa:

Az egyesület pénztárosa ellátja az Elnökség által rábízott feladatokat, kezeli az egyesület pénzeszközeit, vezeti az ezzel kapcsolatos kimutatásokat és nyilvántartásokat a jogszabályi előírások szerint, gondoskodik az Egyesület gazdasági ügyeinek intézéséről, valamint előkészíti az éves beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, az éves költségvetést. A pénztáros a rá bízott egyesületi pénzeszközök kezeléséért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

17. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a.) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b.) a beszámolók elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c.) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d.) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e.) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f.) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g.) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h.) a tagság nyilvántartása;
- i.) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j.) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k.) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele;

- l.) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy jelen alapszabály a hatáskörébe utal

18. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az Elnök legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli, igazolható módon történő kézbesítésnek minősül az Elnökség tagja által az egyesület részére bejelentett lakcímeére ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként történő kézbesítés, illetve az Elnökség tagja által erre a célra megadott e-mail címre elektronikus úton küldött levél.

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén és amennyiben ilyennel rendelkezik, az egyesület saját honlapján nyilvánosságra kell hozni. Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

Az elnökségi ülés összehívását írásban kérheti bármely elnökségi tag a cél és az ok megjelölésével, ebben az esetben az Elnökség harminc napon belül köteles összehívni az elnökségi ülést.

19. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén valamennyi elnökségi tag jelen van. Amennyiben csak két elnökségi tag szavazhat egy adott ügyben, úgy kizárólag egyhangúlag hozható határozat, szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

20. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). Az Elnökség határozatait az elnök köteles az Elnökségi Határozatok Könyvébe bevezetni.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület saját honlapján történő közzétételével, illetve ennek hiányában a székhelyén létesített hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel egyidejűleg.

21. Az Elnökség beszámolási kötelezettséggel tartozik a közgyűlés felé. Az Elnökség éves munkájáról beszámolót, az egyesület éves gazdálkodásáról, az egyesület vagyoni helyzetéről évi jelentést készít és azt jóváhagyás végett a közgyűlés elé terjeszti.

XI.

Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet a közgyűlés fogad el.
2. Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.
3. Az egyesület céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.
4. Az egyesület az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

XII.

Az Egyesület megszűnése

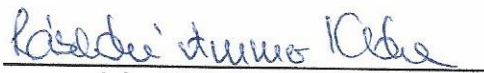
1. Jogutódlással történő megszűnés:
Az egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
2. Jogutód nélküli megszűnés okai:
A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a.) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - b.) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
3. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyon felhasználásáról a közgyűlés rendelkezik oly módon, hogy azt a jelen alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

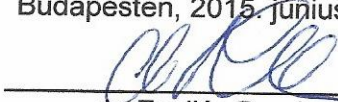
XIII. Záró rendelkezések

1. Az egyesület az Ectv. alapján kéri az egyesület Ectv.-nek megfelelő közhasznúsági nyilvántartásba vételét.
2. Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv, valamint az Ectv. rendelkezései az irányadóak.
3. Alulírott Elnök kijelenti, hogy az egyesület jelen - egységes szervezetbe foglalt - alapszabályát a 2015. június 1. napján megtartott közgyűlés fogadta el, így az alapszabály megfelel a módosításokkal elfogadott hatályos tartalmának, ezért azt, mint a tagok akaratával mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, az ellenjegyző ügyvéd ügyvéd előtt és jelenlétében aláírta.

Budapest, 2015. június 1.


Lászlóné Ammer Klára
Elnök

A fenti egységes szerkezetű Alapszabályt
szerkesztettem és ellenjegyzem
Budapesten, 2015. június 1. napján:


dr. Zsellér Orsolya Olga
ügyvéd
Zsellér Ügyvédi Iroda
1012 Budapest, Logodi utca 75. III. em. 12.

ZSELLÉR ÜGYVÉDI IRODA
dr. Zsellér Orsolya Olga
ügyvéd, Európa jogi szakjogász
1012 Budapest, Logodi u. 75. 3. em. 12.
Tel./fax: +36-1-213-5403